

ZARZĄDZENIE NR 80/2014
WÓJTA GMINY LEŚNIEWICE

z dnia 22 października 2014 r.

w sprawie formy i terminu przeprowadzenia konsultacji projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 2 uchwały Rady Gminy Nr XXXI/224/10 z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urzęd. Woj. Lubelskiego z 2010 r. Nr 138, poz. 2307), zarządzam co następuje:

§ 1. Określam przeprowadzenie konsultacji projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok w formie pisemnego wyrażenia opinii, poprzez zgłaszanie uwag na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia, który jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy Leśniewice - www.lesniewice.lubelskie.pl - zakładka Ogłoszenia lub bezpośrednio w Urzędzie Gminy pok. 12.

§ 2. Uwagi i opinie do projektu można składać w terminie od 24 października 2014 r. do 31 października 2014 r. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lesniewice@zgwrp.org.pl lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Leśniewice w godzinach 7:30 - 15:30.

§ 3. Projekt rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 4. Komórką Organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.

§ 5. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii oraz stanowisko Wójta Gminy będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia konsultacji

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Formularz uwag do projektu „Rocznego programu współpracy gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”	
Dane podmiotu zgłaszającego propozycje	
Nazwa organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej /status zgłaszającego w organizacji	
Dane teleadresowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail)	
Uwagi do projektu „Rocznego programu współpracy gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”	
Punkt Programu (proszę szczegółowo wskazać punkt, ustęp i literę)	Uzasadnienie
Cele	
Zasady współpracy	
Przedmiot współpracy	
Formy współpracy	
Priorytety w realizacji zadań publicznych	
Inne propozycje	
Data i podpis osoby zgłaszającej propozycje	

Roczny Program Współpracy Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok

I. WPROWADZENIE

1. Współpraca Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, służy umacnianiu uprawnień mieszkańców gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej.
2. Program obejmuje współpracę Urzędu Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, budowanie wzajemnego partnerstwa, rozwój zakresu i form współpracy finansowej i pozafinansowej Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
 - 2) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy.
 - 3) promocja sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych i rozwijanie sprawności fizycznej.
 - 4) propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywne spędzanie czasu.
 - 5) wspieranie reprezentacji gminy w imprezach, turniejach i zawodach sportowych.
 - 6) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

III. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca Gminy Leśniowice z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
- 3) partnerstwa - oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
- 4) efektywności - oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
- 6) jawności - oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Gmina Leśniowice współpracować będzie z podmiotami programu w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, poprzez realizację zadań mających na celu promocję sportu

wśród dzieci, młodzieży, dorosłych, wspieranie sportowych reprezentacji gminy w imprezach, turniejach, zawodach sportowych oraz wspólną organizację imprez sportowo-rekreacyjnych.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca gminy z organizacjami może przybierać następujące formy:
 - 1) zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie;
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 3) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
2. Współpraca polegać będzie także na wspomaganium szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu.
3. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zadaniem priorytetowym, które może być zlecane do realizacji organizacjom jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Leśniowice.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA JEGO REALIZACJĘ.

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań Gminy w 2015 roku.
3. W 2015 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 49 000.00 zł (słownie złotych: czterdzieści dziewięć tysięcy złotych).

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany przez zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczbę ofert złożonych przez organizacje w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji.
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Wójt Gminy Leśniowice zaprosi organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Leśniowice do udziału w konsultacjach projektu Programu.
2. Konsultacje projektu Programu prowadzone będą w sposób określony w uchwale Nr XXXI/224/10 Rady Gminy Leśniowice z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz w Zarządzeniu Wójta Gminy.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zamieszcza informację o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert. Zgłoszenia będą

przyjmowane w formie elektronicznej na adres e-mail lesniowice@zgwrp.org.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy, pok. Nr 5 w terminie 7 dni od dnia ukazania się ogłoszenia. Po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich przygotowuje listę kandydatów do komisji konkursowej opiniującej oferty.

2. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających w rocznego programu współpracy gminy Leśniowice z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Wójt Gminy powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wskazany w zarządzeniu wójta.
4. Komisja bada złożone oferty pod względem formalnym sprawdzając wymagania określone w ogłoszeniu.
5. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają analizie pod względem merytorycznym.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Komisja sporządza z posiedzenia protokół, który zawiera imienny skład komisji, wyszczególnienie złożonych ofert, propozycje podziału środków finansowych na realizację zgłoszonych zadań publicznych wraz z przyznaną punktacją i uzasadnieniem.
8. Po zaopiniowaniu złożonych ofert Komisja przedkłada Wójtowi protokół wraz z wykazem ofert rekomendowanych do dofinansowania.
9. Wójt podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji.