

## **OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA RACHMISTRZÓW SPISOWYCH**

### **Wójt Gminy Leśniowice jako Gminny Komisarz Spisowy ogłasza nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych**

na podstawie art.18 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2011 r. (Dz. U. z 2010 r., nr 47, poz. 277) ogłasza nabór na rachmistrzów spisowych, którzy wykonywać będą zadania spisowe na terenie gminy Leśniowice.

#### **Kandydat na rachmistrza spisowego winien spełniać następujące warunki:**

- 1) musi mieć ukończone 18 lat oraz posiadać co najmniej średnie wykształcenie,
- 2) musi posiadać dobrą umiejętność obsługi komputera,
- 3) powinien być w pełni sprawny fizycznie, umieć łatwo nawiązywać kontakty oraz sprawnie i skutecznie komunikować się z respondentami,
- 4) powinien też być dyspozycyjny, asertywny, uprzejmy i cierpliwy, umieć zachować spokój podczas prowadzenia rozmów, a także radzić sobie w sytuacjach konfliktowych,
- 5) powinien wykonywać pracę rzetelnie i starannie,
- 6) powinien być obeznany z funkcjonowaniem systemu GPS oraz umieć praktycznie wykorzystywać mapy cyfrowe.

Ze względów organizacyjnych kandydaci na rachmistrzów spisowych powinni zamieszkiwać, pracować lub pobierać naukę na terenie gminy, w której dokonywać będą spisu z wyłączeniem obwodu spisowego, w którym mieszkają.

#### **Dokumenty oczekiwane od kandydatów przy zgłaszaniu się na rachmistrzów:**

- 1) CV – zawierające:
  - imiona i nazwisko
  - adres zamieszkania
  - telefon, adres e-mail
  - data urodzenia
  - numer NIP
  - wykształcenie
  - znajomość obsługi komputera i programów komputerowych
  - miejsce zatrudnienia
  - nazwa i adres zakładu pracy
  - w przypadku pobierania renty lub emerytury- numer emerytury lub renty
  - w przypadku braku pracy- określenie bezrobotny
- 2) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (w tym przestępstwo skarbowe).

Kandydat na rachmistrza spisowego musi przejść szkolenie w terminie od 5 stycznia do 25 lutego 2011 r. na którym zostaną omówione założenia metodologiczne i organizacyjne oraz zostanie zapoznany z obsługą przenośnego urządzenia elektronicznego typu hand-held i działaniem aplikacji do wypełniania formularza spisowego.

Rachmistrem zostanie tylko taka osoba, która po zakończeniu szkolenia uzyskać pozytywną ocenę z egzaminu oraz złoży przyrzeczenie.

**Obowiązki i prawa rachmistrzów spisowych:**

- w dniach od 1 marca 2011 r. do 17 marca 2011 r. odbędzie się obchód przedspisowy, podczas którego rachmistrze spisowi będą weryfikować informacje istnienia budynków i uzupełniać wykaz o brakujące punkty adresowe zawarte w otrzymanych wykazach oraz na mapach cyfrowych;
- w dniach 6-7 kwietnia 2011 r. rachmistrze odbędą szkolenie uzupełniającą oraz odprawę przedspisową;
- od dnia 8 kwietnia 2011 r. do 30 czerwca 2011 r. rachmistrze spisowi będą realizować spis:
  - a) w czasie spisu rachmistrz będzie zobowiązany do weryfikacji budynków na wykazie otrzymanym od dyspozytora wojewódzkiego; podczas wywiadu dane rachmistrze wprowadzą do przenośnych urządzeń elektronicznych - typu hand-held;
  - b) rachmistrz nie może modyfikować treści pytań, ani sugerować – jego zdaniem - poprawnych odpowiedzi i nie może wpływać na ich treść oraz zbierać danych, które nie wchodzą w zakres spisu.
  - c) rachmistrze nie mogą prowadzić żadnych działań wykraczających poza prace spisowe (np. roznoszenie ulotek reklamowych);
  - d) rachmistrze składając wizytę muszą posiadać umieszczony w widocznym miejscu identyfikator;

**Komplet dokumentów należy składać do dnia 16 grudnia 2010 roku do godziny 15:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Leśniowice, 22-122 Leśniowice, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Kandydat na rachmistrza spisowego”. Decyduje data wpływu.**

Dodatkowe informacje nt. naboru udzielane są w Urzędzie Gminy, pokój nr 15 tel. (82) 567-54-91 w godzinach urzędowania.

zup WÓJTA  
mgr Joanna Jabłońska  
SEKRETARZ GMINY