

ZATWIERDZAM

WÓJT

Wiesław Rządzieciak

Leśniowice, dnia 06.12.2011 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – zwanej dalej „*ustawą*”

na:

dostawę oleju opałowego lekkiego do kotłowni Urzędu Gminy Leśniowice oraz placówek oświatowych na lata 2012-2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Leśniowice

REGON: 110198050

NIP: 5632158376

Miejscowość: Leśniowice

Adres: Leśniowice 21A

Strona internetowa: www.lesniowice.lubelskie.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7³⁰ do 15³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Gmina Leśniowice

Leśniowice 21A

22 – 122 Leśniowice

Znak postępowania: ZP 271.5.2011

I . DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty użyte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

Zamawiający – Urząd Gminy Leśniowice,

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

Ustawa lub PZP – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego -art. 39 – 46 ustawy PZP.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „*Dostawa oleju opałowego lekkiego do kotłowni Urzędu Gminy Leśniowice oraz placówek oświatowych na lata 2012-2014.*”

Zamawiający nie dopuszcza dzielenia zamówienia na partie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia do zamówienia podstawowego zamówienia uzupełniającego w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

Szczegółowy zakres zamówienia:

Lp.	Odbiorca dostaw:	Maksymalna ilość w litrach
1.	Szkoła Podstawowa w Rakołupach	40 000
2.	Gimnazjum w Sielcu	40 000
3.	Urząd Gminy w Leśniowicach	40 000
Razem poz. od 1 do 4		120 000

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): 23.12.21.00-9 – **olej opałowy.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem wymagań Zamawiającego dotyczących parametrów jakościowych określa Załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom ilościowym i jakościowym określonym przez Zamawiającego.

Olej opałowy musi spełniać Polską Normę i Aprobaty Europejskie oraz wymogi zawarte w SIWZ. Gęstość i parametry oleju opałowego muszą być zgodne ze Świadectwem jakości dołączonym do dokumentu dostawy. Olej nie spełniający w/w wymogów nie zostanie przyjęty, dostawa zostanie zwrócona.

Zamawiający ma prawo do okresowego badania jakości dostarczonego oleju opałowego w wybranym przez niego laboratorium.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Dostawa oleju opałowego będzie realizowana sukcesywnie od daty podpisania umowy, zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem **w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od telefonicznego do zgłoszenia faksem w dni powszednie w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.**
2. Zamówienie uznaje się za zrealizowane w przypadku:

- upływu terminu obowiązywania umowy, określonego w pkt. 1, przy niewykorzystaniu całkowitej wartości zamówienia, czy całkowitej ilości oleju opałowego lub;
- wykorzystania całkowitej ilości oleju opałowego, określonej w punkcie III w tabeli w kolumnie (3) SIWZ, mimo niewykorzystania całkowitej wartości zamówienia lub przed upływem terminu obowiązywania umowy lub;
- wyczerpania wartości zamówienia, określonego w zawartej umowie, przed upływem terminu obowiązywania umowy, nawet przy niewykorzystaniu całkowitej ilości paliwa grzewczego.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 ustawy PZP:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności.
 - b. Wykażą się wykonanymi dostawami w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykażą jedną dostawę oleju na łączną ilość: 100.000 litrów oraz załączą dokument potwierdzający, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w V części SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” lub „nie spełnia” poszczególne warunki.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w pkt. 1 albo po wezwaniu nie uzupełnił brakujących lub zawierających błędy dokumentów, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DLA WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w **załączniku nr 2A** do niniejszej SIWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w **załączniku nr 2B** do niniejszej SIWZ,
2. **Aktualny (czyli odzwierciedlający stan faktyczny) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji urzędu skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. **Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub

zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. **Polisę lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. **Wykaz wykonanych dostaw** zbliżonych charakterem i wartością do przedmiotu zamówienia - przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 3 – Druk 3, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw;
8. **Aktualna koncesja** na obrót paliwami ciekłymi;
9. **Świadectwo Jakości** wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzające, że poprzez odpowiednie odniesienie dokładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają Polskiej Normie – **Olej Opałowy PN-C-96024 Lekki L1**.
10. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione w punkcie VI pkt 2, 3, 4, 5, 6 i 7 składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w szczególności w zakresie realizowanego zamówienia lub każdy Wykonawca składa dokument osobno. Ponadto w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy złożyli ją wspólnie zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić umowę regulującą ich odpowiedzialność i współpracę.
11. **Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w punkcie VI ppkt 2, 3, 4, 6 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,Inne dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

UWAGA!!

Dokumenty wymagane przez zamawiającego i dołączone do formularza oferty mogą być:

- **przedstawione w formie oryginału,**
- **kopii z napisem ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM oraz podpisane przez uprawnione osoby** (wymienione w KRS lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

Za podpisanie uznaje się czytelny własnoręczny podpis lub podpis z pieczęcią pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W ramach procedury korespondencja prowadzona jest w języku polskim oraz wymaga formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła

do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Gminy Leśniowice, 22-122 Leśniowice 21 A, z dopiskiem: **„DOSTWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO KOTŁOWNI URZĘDU GMINY LEŚNIEWICE ORAZ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA LATA 2012-2014.”** W przypadku przekazywania korespondencji drogą elektroniczną na adres e-mail: lesniowice@zgwrp.org.pl należy ją niezwłocznie potwierdzić pisemnie.

2. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o przesłanie drogą elektroniczną druków składających się na ofertę Wykonawcy:
 - e-mail: lesniowice@zgwrp.org.pl
 - faks: 82 567 54 94

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Maria Sadurska
- Grzegorz Dudczak
pod tel. 82 567 54 94, 82 567 54 91

IX. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

1. W razie niejasności dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności dotyczących SIWZ, Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie, jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie jednocześnie przekazana pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie wiążąca.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymagane.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp ustala się termin 30 dni związania złożoną ofertą. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona w sposób czytelny (pismem maszynowym, na komputerze bądź odręcznie), w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. **Zawartość oferty wymagana przez Zamawiającego:**
Wypełniony Załącznik nr 1 - Druk 1 – Formularz oferty;
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Oferta powinna zostać sporządzona na DRUKU 1 stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ (bądź w takiej samej formie merytorycznej).
7. Do Formularza oferty (DRUK 1) należy załączyć dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ. DRUK 1 – formularz oferty wraz z załącznikami - muszą być podpisane przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym.
8. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo do podpisania oferty**, określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Za podpisanie uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub podpis z pieczętą (pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu) złożony przez osobę/y upoważnioną/e zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być opatrzone podpisem.
11. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanej: **Urząd Gminy Leśniowice, 22-122 Leśniowice 21 A, oznaczonej: „DOSTWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO DO KOTŁOWNI URZĘDU GMINY LEŚNIEWICE ORAZ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA LATA 2012-2014 - nie otwierać przed dniem 15.12.2011 roku, godz. 11.15.”**
13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.**
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu do składania ofert.
15. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA"/"WYCOFANIE", zarówno zmiana jak wycofanie wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone napisem: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA." Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Druku 1 – Formularz oferty.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Leśniowicach 21A w Sekretariacie (parter, pok. nr 14) w terminie do dnia **15 grudnia 2011 roku godz. 11.00.**
2. **Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia **15 grudnia 2011 roku godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego, w Sali konferencyjnej.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty zamawiający poda:
 - nazwy i adresy wykonawców,
 - ceny netto i brutto,
 - różnicę (wskaźnik) wyrażoną w procentach zaoferowaną przez Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA

1. Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w pkt III SIWZ i w Załączniku nr 4 do SIWZ. Cena musi zawierać: zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego oraz wszystkie pochodne (między innymi: koszty ubezpieczenia, opłaty celne, akcyza, upusty itp.).
2. Wykonawca podaje cenę netto i brutto (cyfrowo i słownie), wyrażoną, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w Formularzu oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca podaje ustaloną różnicę cen (cyfrowo i słownie), wyrażoną w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w Formularzu oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wynagrodzenie za dostarczany olej opałowy uznaje się za zmienne w zależności od ceny oleju podanej przez producenta i podwyższoną lub obniżoną o ustaloną różnicę cen jaką Wykonawca zaoferował w ofercie.
5. Ustalona różnica cen pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy i nie podlega waloryzacji przez okres realizacji zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dołącza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	100%

1. Cena ofertowa oferta musi zawierać cenę jednostkową za 1 litr oleju opałowego, wskazaną przez producenta oleju na jego stronie internetowej na dwa dni przed ostatecznym terminem składania ofert.

2. W ofercie Wykonawca udziela Zamawiającemu upustu/ marży, w stosunku do ceny producenta. Upust/marża winna być wskazana procentowo i pozostaje niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Podana cena jednostkowa musi zawierać wszystkie koszty składające się na realizację danej jednostki służącej za podstawę obliczenia. Cena musi zawierać podatek VAT wg stawki obowiązującej na dzień składania oferty.

4. Punktacja będzie się odbywać wg zasady:

Cena:

$$C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

C_n – cena oferty najniższej

C_b – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

5. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XVII. INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE

Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom realizacji zamówienia.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Załączniku 5 do SIWZ - istotnych postanowieniach umowy.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

XXIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XXIV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANEJ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty mogą zostać udostępnione od chwili otwarcia.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
5. Jawność protokołu, załączników do protokołu, ofert:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załącznikami do SIWZ są:

1. Załącznik nr 1 – Druk 1– Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2A – Druk 2A – Oświadczenie, o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz załącznik nr 2B – Druk 2B – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Załącznik nr 3 – Druk 3 – Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat, odpowiadających rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – Druk 4 - Opis przedmiotu zamówienia,
5. Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy.