

PIS 0717/12/8/10

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### *Usług integracji społecznej*

W ramach środków uzyskanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej z kredytu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) Gmina Leśniowice uzyskała dodatkową kwotę alokacji wynoszącą 15 450,00 zł, z przeznaczeniem na realizację niżej określonej usługi:

#### **1. Zamawiający**

Wójt Gminy Leśniowice, zwany dalej Zamawiającym zaprasza zainteresowanych kwalifikowanych usługodawców do składania ofert na świadczenie usług opisanych poniżej. Usługodawcy mogą składać oferty, gdy spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- Usługa nie jest powtórzeniem dotychczasowego zakresu działań realizowanych przez danego usługodawcę z udziałem środków publicznych (nie dotyczy działań realizowanych w ramach PPWOW), lub też dotyczy usług świadczonych przez tego usługodawcę na rzecz dodatkowych beneficjentów.
- Usługa będzie realizowana w partnerstwie z innymi usługodawcami.

#### **2. Spotkanie informacyjne**

Spotkanie informacyjne dla zainteresowanych, potencjalnych usługodawców odbędzie się w Urzędzie Gminy Leśniowice w Sali Konferencyjnej w dniu 12.07.2010 r. o godz. 11<sup>00</sup>

#### **3. Procedura**

Zgodnie z § pkt 2 Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego pomiędzy Zarządem Województwa Lubelskiego Lubelskiego a Gminą Leśniowice dnia 21 grudnia 2007 r., w związku z art. 4 ust. 1 lit. a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655 z późn. zm.) wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CPP ((ang.) Community Participation In Procurement – Udział społeczności w zamówieniach)

Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej dostępnym pod następującym adresem: [www.ppwow.gov.pl](http://www.ppwow.gov.pl) oraz [www.lesniowice.lubelskie.pl](http://www.lesniowice.lubelskie.pl) Podręcznik zawiera również informacje nt. kosztów kwalifikowanych, podmiotów uprawnionych do świadczenia usług jak również formularze wykorzystywane w realizacji programu.

#### **4. Opis przedmiotu zamówienia (szczegółowy opis poszczególnych części)**

##### **Oferty częściowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Jeżeli Oferent chce złożyć ofertę na więcej niż jedną część, jest zobowiązany do złożenia odrębnych ofert techniczno – finansowych na każdą część. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie w stosunku do każdej części.

##### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **1. Usługi dla dzieci i młodzieży**

*1. „Realizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży z rodzin wykluczonych społecznie”*

Celem działania jest rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży, zagospodarowanie w sposób pożytecznych czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz sprawowanie opieki nad dziećmi w okresie wzmożonych prac polowych.

Zakres usługi:

- zorganizowanie i prowadzenie zajęć muzycznych połączonych z poznawaniem folkloru, zajęć fotograficzno – informatycznych, wspomagających metody uczenia się.
- zapewnienie instruktora do prowadzenia zajęć,
- dostępność usługi minimum 2 godz. w tygodniu

Beneficjenci – min. 15 osób

Termin wykonania zamówienia: 20.07.2010 r. – 25.08.2010 r.

Na realizację tej usługi przeznacza się maksymalnie kwotę 15 450,00 zł

Podstawą do płatności na rzecz usługodawcy będzie rzeczywiście zrealizowana liczba jednostek zdefiniowanych jako wykonanie usług opisanych powyżej na rzecz 1 beneficjenta.

**Wartość jednostkowa środków trwałych nie może przekroczyć 3 500,00 zł a wartość całego sprzętu i wyposażenia oraz prac remontowych nie może przekroczyć 30 % wartości projektu.**

## 5. Uprawnieni usługodawcy

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o zamówienie w ramach niniejszej procedury są:

1. Organizacje pozarządowe (NGOs)
2. Organizacje kościelne
3. Prywatni usługodawcy: firmy, osoby fizyczne, spółdzielnie socjalne,
4. Samorządy zawodowe, organizacje samorządu gospodarczego, izby rolnicze,
5. Jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, stowarzyszenia jst i im podległe jednostki organizacyjne.

## 6. Kryteria oceny technicznej

1. „Realizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży z rodzin wykluczonych społecznie”

- zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,
- dysponowanie odpowiednim pomieszczeniem,
- przedstawienie spójnego programu realizacji usługi,
- dysponowanie odpowiednim personelem.

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- oświadczenie o zgodności z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług,
- oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim pomieszczeniem,
- program realizowanych zajęć
- CV osób realizujących usługę

## 7. Procedura składania ofert

### Składanie ofert

- a) Oferty techniczno – finansowe przygotowane z użyciem formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia, należy składać w zaklejonej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty do Urzędu Gminy Leśniowice, Leśniowice 21A, 22 – 122 Leśniowice w terminie do 16 lipca 2010 r., godz. 10<sup>00</sup>
- b) Oferta powinna być ważna przez co najmniej 30 dni od daty określonej w pkt. a)
- c) Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług; (wpisać nazwę usługi)”. Ponadto na kopercie powinny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.



## Ocena ofert

1. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w 3 etapach:

- a) Ocena spełniania minimalnych kryteriów technicznych określonych w pkt. 6
- b) Wybór najkorzystniejszej oferty (ofert)

Przy ocenie ofert, ustalaniu ich rankingu i podejmowaniu decyzji o udzieleniu zamówienia Komisja będzie brała pod uwagę zapisy przedstawionej oferty, współpracę z partnerami lokalnymi, oferowaną jakość usług, ich innowacyjność, trwałość oraz ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez usługodawcę.

c) Negocjacje szczegółów umowy z wybranym(i) usługodawcą (-ami) (jeśli takie negocjacje okażą się niezbędne).

2. Ostateczna decyzja dotycząca złożonych wniosków zostanie ogłoszona w ciągu 7 dni od wyznaczonego terminu składania ofert, poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Gminy Leśniowice oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Leśniowice.

3. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega procedurom odwoławczym. Jeśli Usługodawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, winien złożyć umotywowany wniosek do Zamawiającego z kopia do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej. Zamawiający winien dołożyć wszelkich starań do polubownego rozwiązania sporu.

4. Z wybranym(i) oferentem(-ami) zostanie zawarta umowa/porozumienie oparte na wzorach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

## 8. Kontakt z Zamawiającym

W celu uzyskania dodatkowych informacji Zainteresowani proszeni są o skontaktowanie się z Panem Łukaszem Burakiem, pok. nr 3, tel. 082 567 54 94, fax. 082 567 54 94 , e-mail [lesniowice@zgwrp.org.pl](mailto:lesniowice@zgwrp.org.pl)

## 9. Załączniki

- 1) Formularz oferty
- 2) Kwestionariusz niezależności
- 3) Wzór umowy
- 4) Wzór porozumienia
- 5) Wzór sprawozdania
- 6) Koszty podlegające finansowaniu
- 7) Zestawienie faktur i rachunków

**WÓJT**  
*Wiesław Radzlećlak*

